

## Max-Planck-Realschule

Herr Teichler

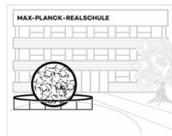
Max-Planck-Straße 10

42277 Wuppertal

185218.stubo@schule.nrw.de

Telefon: (0202) 563-5232

Telefax: (0202) 563-8054



## Praktikumsvertrag

Zwischen

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname Schüler/in

sowie dem Betrieb

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

wird für den Zeitraum

vom

\_\_\_\_\_

bis

\_\_\_\_\_

folgender Vertrag geschlossen.

### § 1 Allgemeines

Im Rahmen des Praktikums soll der/die Praktikant/in die Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufes in einem anerkannten Ausbildungsberuf kennen lernen und seine/ihre eigenen beruflichen Fertigkeiten erproben. Ein Betrieb, der nicht selbst ausbildet, ist nicht als Praktikumsbetrieb geeignet.

### § 2 Pflichten der Vertragspartner

Der Praktikumsbetrieb verpflichtet sich,

- den/die Praktikanten/in so zu beschäftigen, dass er/sie erfahren kann, ob eine Ausbildung in diesem Berufsfeld sinnvoll erscheint. Für den Betrieb entsteht keine Verpflichtung zu einer späteren Übernahme
- umgehend die Schule zu verständigen, wenn der/die Praktikant/in nicht erscheint
- die Jugendarbeitsschutzbestimmungen einzuhalten.

Der/die Praktikant/in verpflichtet sich, sich dem Ziel dieser Orientierungsmaßnahme entsprechend zu verhalten. Insbesondere,

- sich zu bemühen, die angebotenen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben
- die übertragenen Aufgaben gewissenhaft auszuführen und die gegebenen Weisungen zu befolgen
- die Betriebsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften einzuhalten, sowie betriebliche Gegenstände sorgfältig zu bewahren und pfleglich zu behandeln
- bei Fernbleiben vom Praktikum den Praktikumsbetrieb unverzüglich zu unterrichten und spätestens am dritten Werktag eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (ärztliches Attest) oder eine sonstige amtliche Bescheinigung einzureichen. Die Schule ist ebenfalls zu benachrichtigen
- gegenüber Dritten über alle ihm/ihr bekannt gewordenen betrieblichen Vorgänge innerhalb und außerhalb des Betriebes Stillschweigen zu bewahren.

### § 3 Arbeitszeit

Die tägliche Beschäftigungszeit beträgt **8** Stunden und geht von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr.

Die Pausen sind um \_\_\_\_\_ und um \_\_\_\_\_ Uhr.

### § 4 Vergütungsanspruch und Versicherungsschutz

Der/die Praktikant/in hat keinen Rechtsanspruch auf eine Vergütung durch den Praktikumsbetrieb. Während der Praktikumsdauer besteht kein Urlaubsanspruch. Im Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums werden die Fahrtkosten zwischen Schule und Betrieb (im Stadtgebiet Wuppertal) vom Schulträger übernommen.

Im Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums besteht gesetzlicher Haftpflicht- und Unfallversicherungsschutz durch den Schulträger.

### § 5 Auflösung des Vertrages

Dieser Vertrag kann von jeder Vertragspartei ohne Begründung und Fristen jederzeit aufgelöst werden.

### § 6 Ansprechpartnerin/Ansprechpartner im Praktikumsbetrieb

Verantwortlich für die Unterweisung des/der Praktikanten/in im Praktikumsbetrieb ist:

Frau/Herr \_\_\_\_\_

Sie/er ist fachlich und persönlich für die Anleitung geeignet.

### § 7 Sonstige Vereinbarungen

Der Praktikumsbetrieb stellt dem/der Praktikanten/in eine Praktikumsbescheinigung aus. Der Praktikumsbetrieb füllt das Formular zur Vorlage in der Schule leserlich und vollständig aus und sorgt auch für eine fristgerechte Abgabe. Beide Formulare sind auf der Homepage der Max-Planck-Realschule (<http://mpr-wuppertal.de>) zu finden.

Der Praktikumsbetrieb unterstützt den/die Schüler/in bei der Erstellung des Praktikumsberichtes im Rahmen der Möglichkeiten.

Falls eine Belehrung laut §43 Infektionsschutzgesetz notwendig ist, gibt der Betrieb dies auf dem Formular zur Vorlage bei der Schule an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Betriebes oder Firmenstempel

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers/ der Schülerin

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten